

Le Réseau Compost Citoyen recherche son (sa)  
**chargé(e) de mission**

Le Réseau Compost Citoyen (RCC) est une association nationale qui a pour objet principal de rassembler les acteurs du compostage de proximité, d'initier et d'appuyer les nouvelles initiatives de compostage citoyen, de partager les dynamiques des territoires, d'être l'interlocuteur privilégié auprès des partenaires institutionnels.

Il regroupe une centaine d'adhérents (personnes morales et physiques).

### **Missions**

Le (la) chargé(e) de mission du RCC, sous la responsabilité du Conseil d'administration et avec le soutien d'une structure référente, sera en charge du développement et de l'animation du réseau, ainsi que de la mise en œuvre et de la coordination de son programme d'actions annuel.

### **Développement et animation du RCC**

#### ***Animation du réseau et gestion administrative et financière***

- \* Coordination des rencontres nationales
- \* Organisation, préparation et animation des réunions de CA et d'assemblées générales
- \* Animation de commissions thématiques
- \* Gestion des adhésions, des fichiers de contacts, relance des cotisations
- \* En lien avec le trésorier, suivi de trésorerie et des budgets, traitement et édition des factures
- \* Collecte de fonds: recherche de sources de financement

#### ***Communication interne et externe du réseau***

- \* Relation presse
- \* Réalisation d'outils d'information
- \* Animation du site internet, gestion du blog, information des adhérents

#### ***Reconnaissance du réseau au niveau national***

- \* Positionnement par rapport aux collectivités et autres partenaires institutionnels (Etat, services de l'Etat, Etablissement public industriel et commercial, etc.) : représentation, mise en lien.

### **Mise en œuvre et coordination du programme d'actions annuel**

Ce programme fait l'objet d'une convention de partenariat avec l'ADEME.

Le RCC mettra en œuvre un programme d'actions structurantes visant le renforcement et la reconnaissance de la gestion de proximité des biodéchets.

Ces actions viseront notamment à :

- ❖ Promouvoir et faciliter la professionnalisation de la filière par la mise en ligne et la modération d'un annuaire national des acteurs.

- ❖ Consolider et enrichir les connaissances des intervenants par la réalisation et la diffusion d'une boîte à outils composée de fiches techniques
- ❖ Contribuer à la consécration de la gestion de proximité par l'institutionnalisation d'une semaine nationale du compostage de proximité.
- ❖ Construire des dynamiques locales de projet par la coordination et l'organisation de rencontres régionales

Pour la réalisation de ce programme, les membres du Réseau (environ 70 structures) participeront aux développements des actions, notamment en les faisant vivre sur leurs territoires. Certaines prestations spécifiques leurs seront confiées en fonction des besoins et sur la base de leurs compétences.

De nombreux partenaires (collectivités en charge de la gestion/prévention des déchets, entreprises privées, associations,...) seront associées au développement des actions (financements complémentaires, participation aux actions : ex : semaine de la prévention des déchets...).

Le ou la chargé(e) de mission, en lien avec le conseil d'administration, aura pour mission de finaliser le montage technique et financier des différentes actions, d'assurer leur mise en oeuvre, leur suivi technique, administratif et financier.

## **Compétences et capacités requises**

- \* Gestion de structures associatives ( expérience demandée en recherche de fonds)
- \* Animation de réseau et connaissances d'outils spécifiques (outils d'aide à la décision, animation de réunion en démocratie participative, etc.)
- \* Intérêt pour les questions écologiques et si possible connaissances des problématiques liées à la gestion des déchets ménagers
- \* Maîtrise de la bureautique classique
- \* Bonne capacité rédactionnelle et de synthèse ; bonne expression orale
- \* Aisance relationnelle, capacité à mobiliser et communiquer avec des interlocuteurs différents
- \* Disponibilité pour réunion occasionnelle en soirée et week-end
- \* Permis B et véhicule pour déplacement occasionnel

## **Formation et connaissances :**

Diplôme de niveau Bac + 3 ou expérience équivalente, issu de formations en Gestion de projet ESS, Agent de développement, Evaluation des politiques publiques, Environnement, pouvant être complétées par une formation technique dans les domaines de la gestion des déchets.  
Première expérience souhaitée.

## **CONDITIONS**

- \* Poste basé sur Ligugé (86) dans une structure adhérente au RCC. (Si le candidat retenu est mobile, il serait intéressant pour le RCC que le candidat passe la seconde année dans une autre structure du réseau, à Besançon et/ou à Paris).
- \* CDI (avec période d'essai de 3 mois)
- \* Salaire : 26 000 euros/Bruts
- \* Prise de poste au 15 octobre 2016

Envoi CV et lettre de motivation avant le 23 septembre 2016 à :  
[tresorier@reseaucompost.org](mailto:tresorier@reseaucompost.org)