



# Maître Composteur·ice

## ORGANISER ET DÉPLOYER DES OPÉRATIONS DE PRÉVENTION ET GESTION DE PROXIMITÉ DES BIODÉCHETS (PG-PROX) SUR LE TERRITOIRE (RS6733)

### PROGRAMME

#### 1ÈRE SESSION

#### Montpellier COMPOSTONS

##### — Jour 1

**MC 11** Diagnostiquer une opération de gestion de proximité des biodéchets (1 jour)

##### — Jour 2

**MC 12** Analyser le fonctionnement des sols (1/2 jour)

**MC 13** Pratiquer différentes techniques de compostage (1/2 jour)

##### — Jour 3

**MC 23** Animer et mettre en place des opérations de prévention - gestion en établissement (1 jour)

#### Sur toute la durée de la formation

**MC 51** Définir le cadre du projet

**MC 52** Présenter un projet



#### DATES 2025

- 2 au 4 avril à Montpellier & 12 au 14 mai à Toulouse
- 8 au 10 octobre à Montpellier & 5 au 7 novembre à Toulouse

#### 2ÈME SESSION

Toulouse  & associés

##### — Jour 4

**MC 21** Animer et mettre en place des opérations de prévention - gestion domestique (1/2 jour)

**MC 22** Animer et mettre en place des opérations de prévention - gestion partagée (1/2 jour)

##### — Jour 5

**MC 31** Analyser les enjeux, les publics cibles, les stratégies (1/3 jour)

**MC 32** Adapter sa/ses prestation(s) en fonction du public cible (1/3 jour)

**MC 33** Repérer les spécificités de la gestion autonome en établissement (1/3 jour)

##### — Jour 6

**MC 41** Définir le rôle et les missions des Guides Composteur·ices et Référent·es de site (1/3 jour)

**MC 42** Animer des groupes et/ou réseau des Guides Composteur·ices (1/3 jour)

**MC 43** Organiser le suivi des Guides Composteur·ices (1/3 jour)

#### SOUTENANCE DU MÉMOIRE :

En distanciel, 6 ou 12 mois après la formation

## OBJECTIFS

- ✓ Piloter des projets et des opérations de prévention-gestion de proximité des biodéchets.
- ✓ Mettre en place et animer des opérations de prévention-gestion domestiques, partagées et autonomes sur son territoire.
- ✓ Mobiliser et accompagner des relais de terrain.
- ✓ Définir les solutions techniques et matérielles les plus adaptées pour un projet de gestion de proximité des biodéchets.
- ✓ Informer et sensibiliser les différents publics.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

La formation allie apports théoriques (en centre de formation) et apports pratiques (visites de sites et travaux pratiques).

Le matériel à fournir éventuellement par les stagiaires sera précisé dans la convocation. A l'issue de la formation en présentiel, un tutorat est mis en place pour accompagner le/la stagiaire jusqu'à la soutenance orale (1/2 journée).

## MODALITÉS D'EXÉCUTION ET DE SUIVI

- ▶ Analyse des besoins avec le/la stagiaire.
- ▶ Suivi de présence.
- ▶ Enquête de satisfaction.
- ▶ Attestation de suivi de parcours délivrée en fin de formation.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

L'intégralité de la formation fait l'objet d'une évaluation finale sous forme d'un mémoire écrit, soutenu à l'oral. Il doit porter sur un projet de mise en œuvre effective d'une opération de PG-Prox sur un territoire donné (le module MC52 est validé une fois le mémoire rédigé et soutenu).

## FORMATEUR·ICES

Les Maîtres Composteur·ices : Léa EGRET, Géraldine CHAMUSSY, Alonso PEREZ, Antony GUYOCHET et Emilie FAZZINI.

## NOMBRE DE PLACES

Entre 6 et 16 personnes.

[Formulaire de pré-inscription](#)

## PUBLIC

- Salarié·es de structures impliquées dans la gestion locale des biodéchets ou des espaces verts.
- Agent·es des collectivités en charge de la prévention des déchets et de l'animation des territoires.
- Porteur·ses de projets.

### Prérequis :

Pour préparer la certification "Organiser et déployer la PGprox sur le territoire", le-la candidat·e doit maîtriser les compétences associées à la certification "Accompagner et sensibiliser à la pratique de la PGprox sur le territoire" (présentation du parchemin de la certification et/ou document attestant de la reconnaissance des acquis pour l'ensemble des compétences attendues)."

**PSH :** pour les personnes ayant besoin d'un accompagnement spécifique, contactez Géraldine Chamussy : [geraldine@compostons.org](mailto:geraldine@compostons.org).

## DURÉE

La formation dure 6 jours (42h), répartie en 2 sessions de 3 jours (7h/j) chacune. À cela s'ajoute la présentation du mémoire lors de votre participation en distanciel à la journée des soutenances. Notez qu'il faut prévoir entre 3 et 5 jours pour la rédaction du mémoire. Le déroulement d'une journée est proposé ainsi : 9h-12h30 "pause repas" 13h30-17h.

## TARIF

**Formation complète :** 2 482 € TTC, jusqu'à 16 stagiaires.

**Formation partielle ou passage certification :** Sur devis  
*Accueil café et repas du midi inclus.*

## FINANCEMENT

Employeur, OPCO, France Travail (ex Pôle Emploi), CPF (uniquement pour un parcours complet), ou en autofinancement (nous consulter).

## LIEU

Jour 1 et 3 : Pôle REALIS, 710 rue Favre de Saint-Castor **34080 Montpellier**.

Jour 2 : Oasis citadine, ferme urbaine collaborative, selon météo. Déplacements sur sites à proximité, majoritairement à pied et en transports en commun.

Institut National Supérieur du Professorat et de l'Éducation (INSPÉ), 181 avenue de Muret **31300 Toulouse**.

Déplacements sur sites à proximité, majoritairement à pied et en transports en commun.

**Sur votre site à la demande.**

## INDICATEURS EN 2023

Taux de réussite : 79 %

Note de satisfaction : 9,5/10

Nombre de stagiaires : 36