

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU BRIANÇONNAIS RECRUTE

Son/Sa chef(fe) d'équipe compost et espaces verts Gestion des déchets et assimilés

TYPE DE RECRUTEMENT Cadre d'emploi des Agents de maîtrise ou Adjoint technique – Fonctionnaire ou à défaut contractuel en CDD

DATE DE PRISE DE POSTE Immédiatement

La Communauté de Communes du Briançonnais déploie un plan ambitieux de gestion des biodéchets par compostage partagé. Au sein d'une équipe d'environ 30 personnes, vous serez principalement chargé du déploiement et de la gestion du compostage.

MISSIONS

▪ Activités principales :

- Gestion du compostage partagé et entretien des espaces verts du service (80 %) (en direct ou en supervision)
 - o Suivi technique des sites de compostage partagés (relevé informatisé des données techniques, brassage à l'aide d'outils électroportatifs, mise en maturation, apport stock broyat, arrosage, réparation des bacs)
 - o Collecte mécanisée du pré compost le cas échéant
 - o Gestion technique de la micro-plateforme de compostage du quai de transfert (gestion des andins relevés de température, suivi de maturation, broyage de déchets verts)
 - o Entretien des espaces verts des sites du service (rotofile)
- Gestion complète du quai de transfert (20 %),
 - o Accueil des camions de collecte et organisation de leur vidage afin d'optimiser les semi-remorques pour les faire partir au poids optimal (OM et Multi matériaux)
 - o Contrôle et rappel des consignes de sécurité et coordination de la coactivité sur le site
 - o Entretien et nettoyage du site

▪ Activités secondaires :

Dans le cadre de la polyvalence sur le service et en fonction des habilitations détenues : gardiennage déchèterie ; chauffeur PL ; grutier...

PROFIL ET QUALITÉS REQUISES

- Formation Guide ou Maître composteur ou expérience forte dans le domaine,
- Connaissance du territoire et de l'environnement des déchets très appréciée,
- Compétences manuelles, bricoleur et maîtrise de tous les outils courants de bricolage (perceuse, disqueuse, scie...)
- Sens du service public, qualités d'accueil et d'orientation des usagers,
- Autonomie, aptitude au travail en équipe et à l'encadrement,
- Permis B obligatoire,
- Permis PL et CACES R482/R490 appréciés avec expérience souhaitée dans la conduite.

CONDITIONS D'EXERCICE

- Lieu de travail : Pont La Lame et actions sur l'ensemble du territoire de la collectivité
- Temps complet 35H

CONDITIONS DE RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES

- Rémunération statutaire selon profil + primes liées au poste (à partir de 1 675€ nets par mois)
- Prime de fin d'année
- Participation employeur Prévoyance et Transport en commun
- Prestation sociales CNAS et adhésion possible à l'association du personnel (offres locales et tarifs réduits)

RENSEIGNEMENTS

Vincent ETOURMY
Responsable du service déchets

04 92 54 52 52

DATE LIMITE DE CANDIDATURE

VENDREDI 27 OCTOBRE

Jury de recrutement :
Programmé semaine 45

CV + LETTRE DE MOTIVATION

Monsieur le Président

Communauté de Communes
du Briançonnais
1 rue Aspirant Jan, BP 28
05105 Briançon cedex

ressources.humaines@ccbrianconnais.fr

