



## Le Réseau Compost Citoyen recherche un·e **Chargé·e de mission Plaidoyer, Partenariats et Mécénats**

Le Réseau Compost Citoyen (RCC) est une association nationale qui a pour objets principaux de rassembler les acteurs du compostage de proximité, de promouvoir la filière par des actions de communication et de professionnalisation des acteurs, d'initier et d'appuyer les nouvelles initiatives de compostage citoyen, de partager d'accompagner les dynamiques des territoires et d'être l'interlocuteur privilégié auprès des partenaires institutionnels.

Il regroupe plus de 1150 adhérent·es (citoyen·nes, associations, entreprises et collectivités) et accompagne la création de réseaux d'entités régionales dont le nombre s'étoffe d'année en année jusqu'à recouvrir l'intégralité des territoires (hexagonaux et ultra-marins).

Il est constitué d'un Conseil d'Administration au fonctionnement collégial et dont les membres sont élus pour 3 ans renouvelables par tiers ; ainsi que d'une équipe salariée chargé·es de mission pour mener à bien les actions décidées par les adhérent·es en Assemblée Générale annuelle, et le fonctionnement quotidien du Réseau.

### **Missions :**

Sous l'égide du Conseil d'Administration, vous êtes un·e véritable **entrepreneur·e du changement** dans la gestion de nos déchets. Vous êtes en mesure de vous nourrir de la stratégie du réseau et de l'alimenter à l'aune de ses valeurs et des réalités de terrain. Fort·e de la compréhension de ce qui fait la cohésion du réseau, vous trouvez des **partenaires** externes, financiers, techniques, institutionnels et relais de communication pour construire des coalitions thématiques, ponctuelles ou de long terme autour de valeurs et positions communes fortes.

Vous identifiez également les **enjeux** et les **agendas** médiatiques et juridiques pour prioriser le couple positions à défendre/arène de négociation et développez une stratégie cohérente pour faire avancer les sujets en vous entourant des partenaires en adéquation avec les interlocuteur·ices.

Afin de vous outiller dans cette démarche, vous pourrez compter sur des données objectives et des études de qualité, auxquelles vous contribuerez directement au sein de la mission Observatoire du RCC. L'observatoire des biodéchets permet au réseau de jouir d'une bonne crédibilité auprès des décideurs publics et privés.

L'activité grand public, et la présence locale grâce aux réseaux régionaux permettent aussi d'assurer une **mobilisation citoyenne** importante.

Enfin, les argumentaires, veilles, analyses que vous mènerez devront être partagés sous forme de brèves notes écrites ou orales à l'équipe de coordination, au Conseil d'administration et aux adhérent·es.

### **Compétences et missions stratégiques et techniques :**

En lien avec les co-coordinatrices nationales, les autres membres de l'équipe salariée, les administrateur·ices et les coordinateur·ices régionales, la personne recrutée sera amenée à :

- **Plaidoyer et réglementation**

- Agir auprès des acteurs adéquats, (Etat, agences nationales, collectivités territoriales) selon les modes d'actions appropriés pour chaque action, et chaque type d'interlocuteurs (agents, élu.e.s, ...)
- Identifier les enjeux clés et prioriser les axes d'actions
- Décrypter la réglementation actuelle et à venir et être en mesure d'être force de proposition d'amendements à rédiger avec les administrateur·ices concerné·es
- Concevoir des stratégies d'alliances avec d'autres réseaux pour appuyer les messages à porter et mobiliser les ressources (personnes, actions, ...) dans et à l'extérieur du réseau à cette fin
- Élaborer des stratégies de mobilisation du public
- Être le·la porte-parole du Réseau dans tous types d'événements (sensibilisation grand public, réunions d'élus, consultations ministérielles, sollicitations presse...)
- Maîtriser les techniques de plaidoyer

- **Mécénats, partenariats financiers et participation à la gestion du budget**

- Contribuer activement au programme de recherche de mécénat en l'alimentant avec des supports de plaidoyer et de communication
- Élaborer et suivre le budget du plan d'actions Plaidoyer
- Assurer une veille sur les financements publics et privés correspondant aux valeurs et à l'ampleur du plan d'action du Réseau
- Préparer les réponses à appels à subventions : éléments de langage, rédaction, ciblage des enjeux
- Participer à la construction et au suivi du Budget Prévisionnel en lien avec la Coordinatrice nationale et les administrateurs référents

- **Appui à la Stratégie du Réseau**

- Participer à la réflexion de fond continue sur la stratégie nationale du Réseau, en relation étroite avec le Conseil d'Administration et les groupes de travail,
- Proposer des axes stratégiques pour le développement du plaidoyer,
- Proposer un Plan de Communication Externe de la Stratégie nationale et du Plaidoyer de la filière, en collaboration avec le pôle Communication et les Co-coordinatrices

### **Compétences techniques transversales et savoirs-êtres :**

- Capacité à mener une dynamique collective positive au sein d'équipes projets
- Excellente communication orale et écrite
- Esprit de persuasion et de négociation
- Connaissance des institutions politiques
- Compréhension des enjeux réglementaires et de la fabrique du droit
- Analyse de politiques publiques
- Appétence pour le secteur du traitement des biodéchets et l'économie circulaire plus généralement
- Maîtrise des outils bureautiques (traitement de texte, tableurs, diaporamas) et de Canva
- Capacité d'écoute et d'empathie
- Force de proposition et créativité
- Adaptabilité
- Capacité de travail en autonomie

### **Profil recherché :**

- Formation de niveau Master (Bac +5) en Sciences Politiques / Communication institutionnelle / Politiques publiques
- Première expérience significative (3 ans) et réussie au sein d'ONG, d'institutions ou de réseaux associatifs en lien avec l'activité parlementaire et l'activité réglementaire

### **Conditions de travail :**

- Poste basé à Paris (75) : Maison du Zéro Déchet (12e arrondissement)
- Nombreux déplacements à prévoir réunions à Toulouse au siège de l'association, rencontres de partenaires nationaux partout en France, rendez-vous nationaux récurrents : Assemblée Générale, Rencontres Interrégionales annuelles, Université d'automne (du 25 au 27 novembre 2025 à Marseille)
- Télétravail possible
- 35 heures hebdomadaires
- Salaire mensuel : 2000€ net (politique d'égalité salariale)
- Convention collective Éclat
- Formations Guide et Maître Composteur prises en charges si nécessaire

### **Processus de recrutement :**

- CV et Lettre de motivation à envoyer à l'adresse : [c.lucas@reseaucopost.org](mailto:c.lucas@reseaucopost.org) avant le 07 septembre 2025 à 23h59
- 1er entretien à prévoir (en visio) les 16 ou 17 septembre
- 2e entretien en présentiel les 25 ou 26 septembre à Paris
- Prise de poste souhaitée début octobre