

Offre d'emploi

Réseau Compost Citoyen Grand Ouest

Animateur·ice "Pays de la Loire"

Contexte

Depuis le 1er janvier 2024, tous les producteurs et les productrices de biodéchets doivent pouvoir justifier de leur tri à la source et leur valorisation et les collectivités compétentes doivent mettre des solutions à disposition des habitantes et habitants. De nombreux projets en lien avec le **compostage citoyen** se sont développés et **le Réseau Compost Citoyen Grand Ouest est là pour les accompagner !**

Vous êtes passionné·e par ces sujets ? Rejoignez les acteurs et actrices du compostage citoyen !

Le Réseau Compost Citoyen Grand Ouest (RCC GO) est une association loi 1901 créée en 2022. Son but : promouvoir **à l'échelle des régions Pays de la Loire et Bretagne** le compostage citoyen des biodéchets.

L'équipe salariée est constituée de trois personnes : une coordonnatrice de l'association (basée à Nantes), une personne en charge de l'animation pour la région Bretagne et une personne en charge de la communication et de l'événementiel (en cours de recrutement). Elle s'appuie sur une gestion associative collégiale constituée d'administrateurs·rices, implanté·e·s sur les deux régions.

Nous recherchons une quatrième personne salariée pour animer le réseau en Pays de la Loire, être au plus près des actions et des besoins des membres et œuvrer ainsi au développement du compostage citoyen.

C'est une mission large, riche en sujets et en rencontres, avec des possibilités de prise d'initiative !

Plus d'informations : <https://grandouest.reseaucompost.org/>

MISSIONS

Objectifs généraux du poste

- Sensibiliser les acteurs publics et privés des Pays de la Loire aux pratiques du compostage citoyen et les accompagner dans la réalisation d'animations et d'actions à destination des agents et du grand public
- Mailler, animer et contribuer à développer le réseau des professionnels du compostage citoyen sur la région Pays de la Loire
- Concourir à la mise en œuvre du plan d'action et au bon fonctionnement de l'association

Missions

1. Animation de réseaux / Plan d'action

- Via des rencontres terrain et des contacts réguliers, tenir à jour un état des lieux exhaustif des initiatives, des actions et des besoins des membres du réseau.
- Répondre aux demandes des membres du réseau (adhérent.e.s, collectivités...)
- Tenir à jour le logiciel de suivi des contacts (CRM)
- Mettre en œuvre le plan d'action en cours (suivi des fiches action) et, en collaboration avec la coordinatrice et le Conseil d'Administration, en assurer le suivi et la réussite.
- Assurer le suivi des éventuel.le.s prestataires en charge d'actions (demande de bilans, suivi comptable...)
- Participer à l'élaboration du prochain plan d'actions, des fiches-actions et de son budget.

2. Communication / Événementiel

- Proposer des sujets en vue de la réalisation de contenus de communication interne et externe par le/la chargé·e de mission « Communication et Événementiel ».
- Contribuer à l'organisation et animer les rencontres régionales (1 journée par an et par région) ainsi que les journées techniques (environ 2 journées par an et par région).
- Participer, de manière ponctuelle et en soutien des administrateur.rice.s, aux rencontres organisées par les partenaires et les financeurs
- Co-organiser et animer les visioconférences et webinaires techniques entre adhérent.e.s, en lien avec l'équipe salariée.

3. Administration / Organisation

- En interne (RCC Grand Ouest)
 - Participer à la répartition des tâches entre les membres de l'équipe salariée lors de la réunion hebdomadaire (outils de suivi des tâches)
 - Participer à la préparation et à l'animation des réunions de CA et commissions internes
 - Participer à la préparation et co-animer les instances dédiées au plan d'action (copil, cotech...) en lien avec les financeurs
 - Co-organiser et co-animer l'assemblée générale annuelle et contribuer à la rédaction des bilans en lien avec l'équipe salariée et le CA
- En inter-régional
 - Selon les besoins du RCC Grand Ouest, participer à des groupes de travail inter-régionaux
 - Participer aux rencontres inter-régionales RCC

CE POSTE EXIGE UNE FORTE MOTIVATION POUR :

la prévention des déchets et le développement du compostage/jardin au naturel,
l'animation événementielle,
ainsi que pour la pratique des outils numériques.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Cadre d'emploi : CDI à temps partiel (28h/semaine)

Rémunération: 1970 € bruts mensuels

Travail en équipe, à horaires définis dans le contrat de travail.

Travail en intérieur, en extérieur, déplacements fréquents (notamment auprès des structures membres du réseau).

Télétravail fréquent.

Travail avec un ordinateur et téléphone (ligne professionnelle) et poste de travail professionnel en fonction des règles d'ergonomie.

PROFIL RECHERCHE

COMPÉTENCES ET APTITUDES REQUISES

- Avoir une appétence pour l'ESS, l'économie circulaire, la gestion des déchets, idéalement le compostage citoyen (être guide composteur ou mettre en œuvre des actions pour le devenir)
- Avoir une appétence et des compétences en gestion de projet multi-partenarial

Savoir-faire

- Connaître le milieu associatif
- Savoir initier et animer un projet multi-partenarial en lien avec l'environnement
- Savoir animer des réunions et autres temps forts
- Maîtriser les outils bureautiques (tableur, traitement de texte, logiciel de présentation, internet, réseaux sociaux...)
- Savoir mobiliser différents acteurs (institutions, professionnels du compostage citoyen, agents, élus...)
- Savoir communiquer, écouter et convaincre en face-à-face, en réunion et en public (dimension de plaidoyer)
- Qualités rédactionnelles

Savoir-être

- Aisance relationnelle, diplomatie et capacités de médiation
- Dynamisme et sens de l'initiative
- Esprit d'équipe et de concertation
- Rigueur et autonomie dans l'organisation et sens des responsabilités
- Adaptabilité et créativité

Le profil recherché est le suivant :

- Bac +2/+3 dans le domaine de l'ESS, du développement durable, de l'économie circulaire, de l'environnement et des déchets, idéalement compostage citoyen
- Bonne connaissance de la gestion de projet

Le·a salarié·e recevra les formations complémentaires pour parfaire ses compétences techniques et pédagogiques dans les missions qui lui seront confiées.

PROCESS DE RECRUTEMENT

Poste à pourvoir idéalement au 6 octobre 2025

Date limite des dépôts des candidatures le **lundi 15 septembre 2025** à minuit

Entretiens prévus le jeudi 25 septembre 2025 sur NANTES

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation (obligatoire) au format PDF à
contact@grandouest.reseaucompost.org