



## Recrute Son/sa chargé(e) de mission sensibilisation déchets

---

- > **Poste à temps complet (39 heures hebdomadaires) à pourvoir dès que possible**
- > **Grades : Rédacteur ou Technicien**
- > **Cadre d'emplois des Adjoints techniques territoriaux ou des Adjoints administratifs territoriaux**
- > **Service et lieu d'affectation** : Direction des Déchets - 124 rue du Grand Pré 71000 Mâcon
- > **Responsable hiérarchique** : Responsable cellule accompagnement au changement
- > **Date limite des candidatures** : 16 juin 2024

### CONTEXTE

---

Mâconnais-Beaujolais Agglomération (39 communes, 80 000 habitants), collectivité attractive bénéficiant d'un cadre de vie remarquable, située à la fois aux portes de Lyon et à l'entrée sud de la Région Bourgogne Franche-Comté, recrute un(e) chargé(e) de mission sensibilisation déchets au sein de sa Direction des Déchets (DD).

Par an, la Direction Déchets, en quelques chiffres, ce sont :

- 60 agents dont 42 au sein de la cellule exploitation
- 45 000 tonnes de déchets ménagers collectés et traités
- + de 4 600 personnes sensibilisées à la réduction des déchets

### MISSIONS

---

Au sein de la Direction des Déchets, sous la responsabilité de la responsable cellule accompagnement au changement, l'agent travaillera en collaboration avec l'agent de sensibilisation tri et prévention des déchets.

Dans le cadre de la mise en œuvre du Programme Local de Prévention des Déchets Ménagers et Assimilés de MBA (PLPDMA), il/elle assurera les missions suivantes :

- **Coordination de projets :**
  - Piloter les actions de l'axe 1 : « Etre exemplaire en matière de prévention des déchets » (création d'une Charte écoresponsable, accompagner les communes et la collectivité dans la réduction de leurs déchets) ;
  - Piloter les actions de l'axe 5 : « Accompagner les professionnels à la réduction des déchets » ;
  - Assurer un suivi des actions ;
  - Contribuer au bilan annuel.

- **Animation en prévention des déchets :**

- Assurer, en soutien de l'agent de sensibilisation, la mise en place, l'animation et l'évaluation des actions de prévention des déchets auprès de publics divers (enfants, adultes, seniors, familles) et dans des contextes variés (scolaire, périscolaire, loisirs, évènementiel, entreprises) ;
- S'approprier et/ou créer des outils, supports et techniques pédagogiques de prévention et tri des déchets et de la promotion du réemploi (5R, consommation responsable, zéro déchet, tri/recyclage, produits fait maison) ;
- Animer des stands dans des lieux publics, les évènements de l'agglomération ou de ses partenaires ;
- Gérer la logistique des actions d'animation ;
- Assurer des formations en prévention/tri des déchets auprès de publics spécifiques (bénévoles, professionnels, agents de la collectivité).

Dans le cadre de la sensibilisation au tri des déchets et du suivi des performances, il/elle assurera les missions suivantes :

- **Suivi, planification de caractérisations :**

- Programmer et analyser les résultats des caractérisations de déchets notamment en lien avec le prestataire de transport des déchets et le service exploitation de la DD.

- **Rappel des consignes de tri auprès des usagers :**

- Programmer des interventions en porte à porte en lien avec le service exploitation ;
- Rédiger des supports de communication.

Dans le cadre du fonctionnement du service, il/elle assurera les missions suivantes :

- **Participation** aux réunions d'organisation et de prise de décisions en équipe ;
- **Collaboration** avec le service communication pour l'élaboration de supports de communication ;
- **Réalisation** d'autres tâches liées à la relation usagers pendant les périodes de congés afin d'assurer la continuité du service.

## **COMPÉTENCES REQUISES POUR OCCUPER LE POSTE**

---

### **Formation/Expérience :**

- Bac +2/+3 de type BTSA Gestion et Protection de la nature / Licence Environnement spécialité gestion et traitements des déchets
- Expérience souhaitée dans le domaine de la gestion des déchets
- Permis B obligatoire

### **Savoirs :**

- Etre sensible aux enjeux du développement durable, de la prévention et de la gestion des déchets et de l'économie circulaire
- Connaissance de la fonction publique territoriale
- Connaissance des publics enfants et/ou jeunes et/ou adultes

**Savoirs faire :**

- Concevoir, piloter et animer un projet
- Savoir encadrer un groupe, favoriser l'expression et l'autonomie, les rendre actifs de leur apprentissage, susciter l'intérêt et la curiosité
- Réaliser des bilans des animations
- Capacité à utiliser les nouvelles technologies
- Maîtrise des outils de bureautiques et multimédia
- Qualités rédactionnelles

**Savoirs être :**

- Esprit d'équipe / Qualités relationnelles
- Etre à l'aise à l'oral et adapter son discours en fonction du public
- Sens de l'organisation
- Capacité à communiquer : analyse, sens de la médiation, empathie
- Autonomie / adaptabilité / créativité
- Capacité à rendre compte et faire remonter les informations recueillies sur le terrain

**Informations complémentaires :**

- **Rémunération statutaire + Régime indemnitaire (RIFSEEP)**
- **Adhésion au CNAS et titres restaurant**
- **Horaires variables (réunions/ animations en soirée et le week-end)**
- **Permis B obligatoire**

**Candidature (lettre de motivation et CV) à adresser à :**

Monsieur le Président de Mâconnais-Beaujolais Agglomération  
Direction des Ressources Humaines  
67 Esplanade du Breuil – CS 20811 – 71011 MACON CEDEX  
ou par mail à [ressourceshumaines@mb-agglo.com](mailto:ressourceshumaines@mb-agglo.com)